

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Название организации

Ассоциация специалистов по сертификации

ИНН

7701350246

ОГРН, дата регистрации

1157700007618, 26.05.2015

Юридический адрес

105066, Российская федерация, город Москва, улица Ольховская, д. 14 стр.3

[Банковские реквизиты](#)

[Свидетельство о государственной регистрации](#)

Сведения об учредителях

Общество с ограниченной ответственностью “Инновационные системы образования”

[Список членов АСС](#)

[Устав Ассоциации специалистов по сертификации](#)

Email организации

info@iace.pro

Телефон

8 800 250 40 14

Руководитель

Морохова Светлана Николаевна, Директор Ассоциации

Протокол о назначении Директора Ассоциации

Структура органов управления

В соответствии с п.6 статья 14 Устава Ассоциации органами управления являются:

- **Общее собрание членов Ассоциации**

Общее собрание членов Ассоциации — высший коллегиальный орган управления. Обеспечивает соблюдение Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

1) внесение изменений в Устав Ассоциации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3) избрание членов Совета, Президента Ассоциации, Директора Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;

4) избрание Ревизора Ассоциации и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

5) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений, утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;

8) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;

- 9) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, целевых, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;
- 10) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 12) заслушивание отчетов Президента, Директора, Ревизора Ассоциации, профильных комитетов и комиссий Ассоциации;
- 13) утверждение структуры Совета Ассоциации;
- 14) принятие решений о проведении проверок деятельности Президента, Директора и Совета Ассоциации.

- **Совет Ассоциации**

Совет Ассоциации — постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава;
- 2) утверждение положений, правил, процедур и других внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) формирование повестки дня, созыв и уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации;
- 6) определение направлений, размеров и порядка расходования денежных средств и иного имущества Ассоциации;

7) создание комитетов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп по направлениям деятельности Ассоциации с утверждением положений о них, назначением их руководителей и утверждением их отчетов;

8) представление отчета о проделанной работе на Общем собрании членов Ассоциации;

9) решение других вопросов деятельности Ассоциации, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

Директор Ассоциации

Единоличный исполнительный орган Ассоциации, действующий без доверенности от имени Ассоциации.

1) действует без доверенности от имени Ассоциации, подписывает финансовые документы, заключает хозяйственные и трудовые договоры, выдает доверенности в пределах своей компетенции, представляет Ассоциацию в судах Российской Федерации.

2) без доверенности действует от имени Ассоциации, взаимодействует государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами по вопросам хозяйственной деятельности Ассоциации;

3) открывает и закрывает в банке счета Ассоциации;

4) возглавляет и организует исполнительскую работу Ассоциации;

5) организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

6) разрабатывает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президента и Общего собрания членов;

7) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов по согласованию с Президентом;

8) формирует штатное расписание аппарата Ассоциации и предоставляет на утверждение Президенту;

9) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными работниками Ассоциации;

10) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов и Президентом Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

11) разрабатывает предложения приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

12) предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам, и гражданам;

13) осуществляет руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией комитетов, советов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп;

14) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;

15) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

- **Президент Ассоциации**

Единоличный исполнительный орган Ассоциации, действующий по доверенности от имени Ассоциации. Президент Ассоциации:

1) по доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных, коммерческих и некоммерческих российских, зарубежных и международных организациях по вопросам развития уставных целей Общероссийской организации;

- 2) обеспечивает выполнение решений *Общего собрания членов Ассоциации, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;*
- 3) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение *Общего собрания членов;*
- 4) поддерживает прямые контакты и связи с общественными, благотворительными и иными организациями, поддерживающими цели деятельности Ассоциации, заключает соответствующие соглашения, участвует в работе съездов, симпозиумов, конференций, форумов, выставок, мероприятий;
- 5) рассматривает актуальные проблемы, связанные с деятельностью Ассоциации;
- 6) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам реализации и развития уставных целей Ассоциации;
- 7) принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными работниками Ассоциации;
- 8) формирует стратегию, планы развития, финансовое планирование, осуществляет контроль финансовой деятельности Ассоциации;
- 9) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ в рамках установленных и согласованных полномочий;
- 10) осуществляет прием новых членов Ассоциации и принимает решение об исключении членов Ассоциации в порядке, определенном общим собранием членов.
- 11) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 12) ежегодно отчитывается перед *Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;*
- 13) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

14) Президент Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Количество членов организации

6 (шесть)

[Список членов АСС](#)

Команда НКО

среднесписочная численность работников за 2021 год — 7 (семь) человек.

Информация о каналах коммуникации, используемых организацией

Сайт Ассоциации: <https://www.iace.pro/>

Сайты проектов Ассоциации:

- Педагог-новатор (Технологии XXI века) <http://technologies21.iace.pro/>
- Олимпиада «Траектория будущего» <https://tbolimpiada.ru/>

Отчетность

[Ссылка на отчет в Минюст РФ за 2020](#)

[Ссылка на отчет в Минюст РФ за 2021](#)

Базовая финансовая информация

Данные о доходах и расходах организации

- 2018 год
доходы — 4 073 000 рублей;
расходы — 3 886 000 рублей.
- 2019 год

доходы — 4 279 000 рублей;
расходы — 3 728 000 рублей.

- 2020 год

доходы — 9 597 000 рублей;
расходы — 5 131 000 рублей.

- 2021 год

доходы — 13 065 000 рублей;
расходы — 12 610 000 рублей.